

İZMİR KAVRAM MESLEK YÜKSEKOKULU

DANIŞMA KURULU YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1 – (1) Bu Yönergenin amacı, İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nun eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı çalışmalarının niteliğinin artırılması ve Meslek Yüksekokulumuzun gelişimine katkı sağlamak, kamu ve özel sektör kuruluşları ile diğer paydaşlar arasında iş birliğini ve bu iş birliğinin sürdürülebilirliğini sağlamak, tecrübe paylaşımında bulunmak üzere Yüksekokulumuz Danışma Kurulları'nı oluşturmak ve bu kurulların çalışma usul ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

Madde 2 – (1) Bu Yönerge, İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu programlarının kamu ve özel sektör kuruluşları ile dış paydaşlar arasındaki sürdürülebilir iş birliğini sağlamak, öğrencilerimizin sektörel birikimlerini arttırmak, iletişimlerini geliştirmek ve tecrübe paylaşımında bulunmak üzere oluşturulacak danışma kurullarının kuruluşları ile ilgili hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde 3 – (1) Bu Yönerge, 04.11.1981 tarihli, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 44 üncü maddesinin (f) fıkrası ile 08.10.2016 tarihli, 29851 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Danışma Kurulu Oluşturulmasına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Meslek Yüksekokulu: İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunu,
- b) Yüksekokul Müdürü: İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Müdürünü
- c) Yönetim Kurulu: İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu'nu
- d) Yüksekokul Sekreterliği: İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Sekreterliğini,
- e) Meslek Yüksekokulu Danışma Kurulu: İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Danışma Kurulu'nu,
- f) Program Danışma Kurulu: İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Programlarının Danışma Kurullarını,
- g) Yönerge: İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Danışma Kurulu Yönergesini

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Danışma Kurullarının Oluşturulması, Görev ve Sorumlulukları ile Çalışma Usul ve Esasları

Danışma Kurullarının Oluşturulması ve Kaldırılması

Madde 5 – (1) Danışma Kurulu; Meslek Yüksekokulumuz ve Programlarından oluşturulan bilimsel etkinlikler, projeler ve eğitim-öğretim başta olmak üzere çeşitli konularda görüş ve öneri bildiren bir kuruldur. Meslek Yüksekokulu bünyesinde oluşturulabilecek danışma kurulları şunlardır;

- a) Meslek Yüksekokulu Danışma Kurulu,
- b) Program Danışma Kurulları,

(2) Program Danışma Kurulları, ilgili programın adı ile birlikte anılırlar.

(3) Meslek Yüksekokulu Danışma Kurulu, müdürün teklifi ve Yüksekokul Kurulu onayı ile kurulur ve gerektiğinde aynı usul ile kaldırılır.

(4) Program Danışma Kurulu, ilgili program başkanının teklifi, Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu kararı ile kurulur ve gerektiğinde aynı usul ile kaldırılır.

Danışma Kurullarının Belirlenmesi

Madde 6 – (1) Meslek Yüksekokulu Danışma Kurulu; kamu ve özel sektör kuruluşlarının temsilcileri, sivil toplum kuruluşlarının ve mesleki kuruluşların temsilcileri, kültür-sanat alanından temsilciler, uluslararası kuruluşların temsilcileri, Meslek Yüksekokulu bölüm ve programlarının faaliyet alanında teorik veya uygulamalı tecrübeye sahip kişiler, diğer Yükseköğretim Kurumları öğretim elemanları ve Meslek Yüksekokulunun mezunları arasından Müdür tarafından önerilen ve Yüksekokul Kurulu tarafından onaylanan Müdür dışında en az 5 üyeden oluşur.

(2) Müdür, Meslek Yüksekokulu Danışma Kurulunun doğal üyesidir.

(3) Program Danışma Kurulları; Kamu ve özel sektör kuruluşlarının temsilcileri, sivil toplum kuruluşlarının ve mesleki kuruluşların temsilcileri, kültür-sanat alanından temsilciler, uluslararası kuruluşların temsilcileri, Meslek Yüksekokulunun bölüm/programlarının faaliyet alanında teorik veya uygulamalı tecrübeye sahip kişiler ve Meslek Yüksekokulu mezunları arasından program başkanı tarafından önerilen Müdür tarafından onaylanan en az 3 üyeden oluşur.

(4) Meslek Yüksekokulunun akademik veya idari personeli Danışma Kurullarında üye sıfatı ile görev alamazlar.

(5) Siyasi partilerin merkez ve taşra teşkilatındaki yöneticileri, yönetim, yürütme ve denetim kurulu üyeleri Danışma Kurullarında yer alamazlar.

(6) Kurul üyeliği fahridir.

(7) Program Danışma Kurulları üyeleri üç yıl için seçilirler. Görev süresi dolan üye, aynı usul ile yeniden seçilebilir. Kuruldan istifa eden/ayrılan üyenin yerine aynı usulle yeni bir üye seçilir.

(8) Kurumlarını temsilen görevlendirilen üyelerin, kurumlardaki görevlerinin sona ermesi halinde kurul üyelikleri de sona erer. Görevi sona eren üyenin yerine aynı usulle yeni bir üye seçilir.

(9) Üyelerin mazeret belirtmeksizin üç toplantı üst üste katılmama durumlarında üyeliği düşer ve üyenin istifa etmesi/ayrılması durumunda aynı usulle yeni bir üye seçilir.

Danışma Kurullarının Görev ve Sorumlulukları

Madde 7 – (1) Meslek Yüksekokulu Danışma Kurulu'nun görevleri şu şekildedir:

- a) Eğitim, öğretim ve araştırmalarda kalitenin artması, geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması amacına yönelik tavsiye kararları almak,
- b) Meslek Yüksekokulunun istihdamı destekleyecek politikalar geliştirmesine katkı sağlamak üzere çalışmalar yapmak ve sonuçlarını tavsiye olarak sunmak,
- c) Kamu – Meslek Yüksekokulu – Sanayi işbirliğinin artırılması ve AR-GE faaliyetlerinin geliştirilmesi için tavsiyelerde bulunmak,
- d) Kamu, özel sektör, sivil toplum ve meslek kuruluşlarından gelen ve Danışma Kurullarında değerlendirilmesi uygun görülen talep ve önerileri değerlendirmek ve sonuçlarını tavsiye olarak sunmak,
- e) İlgili meslek alanlarında kamu ve özel sektörün ihtiyaç duyduğu konularda proje, seminer, staj, tez çalışmaları, panel, sempozyum, çalıştay vb. bilimsel etkinliklerin yapılmasına ilişkin eşgüdümü sağlamak,
- f) Kamu ve özel sektörün bilgi birikimini ve deneyimlerinin öğrencilere aktarılması ve motivasyonlarının artırılması amacıyla konuk konuşmacı uygulamalarını planlamak,
- g) Ulusal ve uluslararası gelişmeler doğrultusunda çeşitli tavsiye kararları almak,
- h) Meslek Yüksekokulunun tanınırlığı ve marka değerinin artırılmasına yönelik görüş ve önerilerde bulunmak,
- i) Program danışma kurullarından gelen görüş ve önerileri değerlendirmek,
- j) Gerekli görülen durumlarda, çalışmalara yardımcı olmak üzere alt komisyonlar/çalışma grupları kurmak.

(2) Program Danışma Kurulu'nun görevleri şu şekildedir:

- a) Kamu-Meslek Yüksekokulu-Sanayi işbirliğinin artırılması ve Ar-Ge faaliyetlerinin geliştirilmesi için tavsiyelerde bulunmak,
- b) Kamu ve özel sektörün bilgi birikimi ve deneyimlerinin ders içi/dışı uygulamalarla öğrencilere aktarılabilmesi için gerekli planlamaları ve çalışmaları yapmak ve tavsiyelerde bulunmak,
- c) Programlardaki eğitim-öğretim faaliyetlerinin; danışmanlık, atölye-saha çalışmaları, staj uygulamaları vb. yollarla geliştirilmesine katkıda bulunmak,
- d) Programlardaki eğitim-öğretim ve araştırmalarda kalitenin artırılması, geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması amacına yönelik tavsiye kararlar almak,
- e) İlgili meslek alanlarında kamu ve özel sektörün ihtiyaç duyduğu konularda proje, seminer, tez çalışmaları, panel, sempozyum, çalıştay vb. bilimsel etkinliklerin yapılmasına ilişkin tavsiyelerde bulunmak,

- f) Yeni bölüm/program açılması konusunda tavsiyelerde bulunmak,
- g) Ders müfredatlarına ilişkin tavsiye kararları almak,
- h) Ulusal ve uluslararası gelişmeler doğrultusunda birimlerin ihtiyaç duyacağı konularda çeşitli tavsiye kararları almak,
- i) Alınan kararları bir rapor halinde Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne sunmak,
- j) Meslek Yüksekokulu Danışma kurulunun vereceği görevleri yapmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

ÇALIŞMA USUL ve ESASLARI

Madde 8 – (1) Meslek Yüksekokulu Danışma Kurulunun sekreteryası Yüksekokul Sekreterliği tarafından yürütülür.

(2) Program Danışma Kurulları, kendi üyeleri arasından birer raportör seçerler.

(3) Danışma Kurulları, Başkanın çağrısı üzerine yılda en az 2 kez toplanır. Başkan tarafından belirlenen gündem, toplantı yeri ve zamanı en az 7 gün önceden üyelere bildirilir.

(4) Danışma Kurulları, üye sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşit olması halinde kurul başkanının bulunduğu taraf çoğunlukta sayılır. Çekimser oy kullanılamaz.

(5) Başkanın kararı veya Danışma Kurulu üyelerinin çoğunluğunun talebi üzerine, görüşlerine başvurmak amacıyla Danışma Kurulu üyesi olmayan kişiler toplantılara çağırılabilir, görüşleri dinlenebilir. Ancak bu kişiler oylamaya katılamazlar.

(6) Danışma Kurulu kararları tavsiye niteliğindedir. Müdürlüğün bilgisine sunulur ve ilgili kurullarda tartışılır.

(7) Danışma Kurullarının faaliyetleri her yıl rapor haline getirilerek en geç Ekim ayı sonuna kadar Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne iletilir. Yüksekokul Sekreterliği bütün kurullardan gelen raporları dikkate alarak genel bir faaliyet raporu hazırlar.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

YÜRÜRLÜK VE YÜRÜTME

Yürürlük

MADDE 9 - (1) Bu yönerge T.C. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Mütevelli Heyet Başkanlığının 02.03.2021 Tarih ve 2021/151 sayılı kararıyla kabul edilmiş olup, kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10- (1) Bu Yönerge hükümlerini T.C. İzmir Kavram Meslek Yüksekokul Müdürü yürütür.