



T.C.
İZMİR KAVRAM MESLEK YÜKSEKOKULU
KAYNAK PAYLAŞIM POLİTİKASI

Kütüphanelerarası ödünç hizmetinden sadece akademik personel yararlanabilmektedir. Bu hizmet için isteklerin Kütüphane web sayfasında katalog tarama sekmesi altında oturum açılıp KAÖ İstek formunun doldurularak yapılması gerekmektedir.

Kütüphanelerarası ödünç verme (Inter Library Loan) hizmetine dair önemli maddeler:

- Talepte bulunacak kullanıcının öncelikle Kütüphane kataloğunda sorgulamasını yapıp eğer yayın Kütüphanemizde mevcut değil ise talepte bulunması beklenir.
- Bir kullanıcı en fazla 5 yayın talep edebilir.
- Kütüphanemizden referans kaynakları, reserve edilmiş materyal, kitapdışı materyal ve süreli yayınlar ödünç verilmez.
- Bir kütüphaneye toplamda 30 gün süreyle 30 kitap ödünç verilebilir, uzatma işlemi yapılmaz.
- Talepte bulunan kütüphanenin iade süresi geçmiş yayını var ise yeni talepleri beklemeye alınır,
- Gerekli görüldüğü hallerde iade tarihi beklenmeden yayın/yayınlar geri çağrılabilir. Çağrıyı takip eden 48 saat içinde yayının/yayınlara iade edilmesi beklenir.
- Talep edilen yayının kullanımı sürecinde ortaya çıkabilecek sorunlardan (hasar görmesi, kaybolması halinde) talepte bulunan kütüphane sorumludur. Durumun çözümü aşamasında Kütüphanemizin ödünç verme kuralları geçerlidir.
- Talep edilen yayının kargo masrafları (geliş ve gidiş ücreti) isteği yapan kurum tarafından karşılanır.